

様式第3号(第4条関係)

年 月 日

熊野市教育委員会 様

所有者(管理責任者)住所
氏名



熊野市指定有形文化財滅失(損傷、亡失、盗難)届出書

下記のとおり滅失(損傷、亡失、盗難)したのでお届けします。

記

- 1 種別、名称及び員数
- 2 指定書の記号番号
- 3 指定年月日
- 4 所在の場所
- 5 所有者氏名又は名称及び住所
- 6 管理責任者がある場合は、その氏名又は名称及び住所
- 7 滅失(損傷、亡失、盗難)の事実の生じた日時及び場所
- 8 滅失(損傷、亡失、盗難)の事実の生じた当時における管理の状況
- 9 滅失(損傷、亡失、盗難)の原因並びに損傷の場合は、その箇所及び程度
- 10 滅失(損傷、亡失、盗難)の事実を知った日
- 11 今後とらうとする処置
- 12 その他参考となる事項

(注)

- (1) 滅失の場合は、指定書を添付すること。
- (2) 損傷の場合は、写真又は見取図その他損傷の状態を示す書類を添付すること。